



Приложение
к приказу генерального директора
ПОУ «УСЦ ООГО «ДОСААФ России»
ЮВАО г. Москва» № 47/а от 30.09.19г.

Согласовано с педагогическим сове-
том протокол от 27.09.2019г. № 12

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПОУ «УСЦ ООГО ДОСААФ России» ЮВАО г. Москвы»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Профессионального образовательного учреждения «Учебно-спортивный центр общероссийской общественно-государственной организации «Добровольного общества содействия армии, авиации и флоту России» Юго-восточного административного округа города Москвы»» (далее соответственно – Правила Учреждения) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, уставом Учебно-спортивного центра.

1.2. К обучающимся, на которых распространяются Правила, относятся учащиеся, курсанты, слушатели и другие категории обучающихся учебно-спортивного центра, независимо от их гражданства.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации образовательной деятельности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в Учебно-спортивном центре.

1.4. Правила и изменения к ним согласовываются педагогическим советом Учреждения с учетом мнения соответственно, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в зависимости от того, права какой категории обучающих они затрагивают, и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на корпоративном сайте (портале) Учреждения в сети Интернет.

1.5. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.6. В вопросах, не урегулированных Правилами, учебно-спортивный центр действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

1.7. Приложениями к Правилам являются:

приложение 1 – Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности;

приложение 2 – Порядок применения дисциплинарных взысканий при нарушениях учебных норм в Учреждении;

приложение 3 – Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, отчисления за неуспеваемость, неисполнение договора об оказании платных образовательных услуг;

приложение 4 – Порядок привлечения учащихся Учреждения к дисциплинарной ответственности;

приложение 5 – Порядок действий при отчислении обучающихся за неуспеваемость и за неисполнение условий договора об оказании платных образовательных услуг.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организация образовательной деятельности в учебном центре регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ПОУ «УСЦ ООГО «ДОСААФ России» ЮВАО г.Москвы»», учебными планами образовательных программ и расписанием учебных занятий.

2.2. Все виды аудиторных занятий, занятий в лабораторно-практических классах, занятия по вождению транспортных средств и испытаний промежуточной аттестации (в том числе пересдач) проводятся в соответствии с расписаниями учебных занятий, утвержденными в установленном в Учреждении порядке.

2.3. Расписание учебных занятий размещается в открытом доступе на интернет-страницах (сайтах) образовательных программ, реализующих соответствующие образовательные программы, в рамках корпоративного сайта (портала), реализующих соответствующие образовательные программы, не позднее, чем за три календарных дня до начала занятий каждого учебного периода; расписание испытаний промежуточной аттестации доводится до сведения обучаемых не позднее, чем за семь календарных дней до их начала; расписание пересдач - не позднее, чем за три дня до даты назначения первой пересдачи.

2.4. В случае переноса или замены занятия соответствующая группа (взвод) или преподаватель Учреждения, осуществляющие сопровождение учебного процесса, извещает об этом обучающихся не позднее трех календарных дней до даты занятия, перенос или замена которого осуществляется, а в случае переноса или замены занятия по непредвиденной причине (например, болезнь педагогического работника (далее – преподаватель), форс-мажорные обстоятельства) – в день проведения указанного занятия.

Для оповещения могут использоваться: корпоративная электронная почта, уведомление электронной системы расписания, а также иные средства связи, используемые при реализации образовательной программы в установленном в Учреждении порядке.

2.5. Вход и выход обучающихся из учебного помещения во время проведения в нем занятия допускается только с разрешения преподавателя. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

2.6. Для проведения семинарских, практических и других занятий в активных формах, а также экзаменов каждая группа (взвод) может делиться на группы (отделения).

2.7. Для проведения занятий в активных формах, занятий по основам законодательства в сфере дорожного движения, по дисциплинам, связанным с применением информационно-коммуникационных технологий, проводимых в компьютерных классах, и по иным дисциплинам, группа (взвод) может делиться на подгруппы/отделения.

2.8. В каждой группе/взводе обучающимися может быть избран староста (заместитель командира взвода) из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

2.9. Староста подотчетен преподавателю, реализующему образовательную программу, доводит до сведения всех обучающихся группы/взвода все указания и распоряжения органов управления Учреждения.

В функции старосты (заместитель командира взвода) также входит:
наблюдение за дисциплиной в группе/ взводе на учебных занятиях практических и лабораторных занятиях (далее – занятия), а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;

извещение преподавателя, осуществляющего сопровождение учебного процесса, о нарушении дисциплины во время проведения занятия, что привело к невозможности его проведения;

извещение преподавателя, осуществляющего сопровождение учебного процесса, о несостоявшихся без предварительного уведомления обучающихся занятиях, о проблемах, возникших у обучающихся группы/взвода в ходе образовательного процесса.

2.10. По поручению преподавателя староста имеет право вести контроль посещаемости занятий, отмечая в списке группы/взвода обучающихся, отсутствующих на занятиях.

2.11. Порядок соблюдения дисциплины обучающимися при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяется соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

2.12. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, активизации их практической деятельности, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизмов обратной связи обучающихся с преподавателями, реализующего образовательную программу, может быть организовано кураторство в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

2.13. Образовательные отношения между Учреждением и обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ученого центра:

2.13.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.13.2. досрочно, по следующим основаниям:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Учреждения:

в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста восемнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в случае установления нарушения порядка приема в Учреждения, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

случае расторжения договора об оказании платных образовательных услуг Учреждением в одностороннем порядке в связи с наличием просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случаях:

ликвидации общеобразовательной организации;

портации иностранного обучающегося;

исключения обучающегося под стражу, отбывания им наказания в исправительных учреждениях;

и наличии иных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, делающих невозможным продолжение обучения в УСЦ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся учебно-спортивного центра имеют право на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблении личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений.

3.2. Обучающимся в образовательном учреждении (в соответствии с категориями обучающихся) предоставляются права на:

3.2.1. получение:

- дополнительного образования детей и взрослых по дополнительным программам, а также дополнительным профессиональным программам;
- иных образовательных услуг, оказываемых Учреждением в соответствии с Уставом.

3.2.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения;

3.2.3. участие в формировании содержания своего образования путем выбора предлагаемых образовательной организацией учебных дисциплин и иных элементов реализуемых образовательных программ в соответствии с локальными нормативными актами, участия в оценке преподавания и предложения изменений в содержание учебных дисциплин в рамках осваиваемых ими образовательных программ через Педагогический совет Учреждения;

3.2.4. освоение наряду с дисциплинами, модулями, предметами по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин, модулей, предметов, преподаваемых в Учреждении, в порядке, установленном Учреждением, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин/модулей, одновременное освоение нескольких образовательных программ;

3.2.5. перевод в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.6. ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом Учреждения, с учебной документацией, другими документами, ре-

гламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в УСЦ;

3.2.7. получение от работников Учреждения отзывов и комментариев (обратной связи) по направленным обучающимися предложениям и запросам, касающимся организации образовательного процесса по предметам, дисциплинам, иным компонентам образовательной программы, осваиваемой обучающимся. В случае, если обучающийся не посещал более 20% занятий, прошедших на момент запроса обучающимся отзывов и комментариев (обратной связи), по соответствующему предмету, дисциплине, иному компоненту образовательной программы, его мнение по вопросам, касающимся организации образовательного процесса по этой дисциплине, может не учитываться, и отзывы и комментарии (обратная связь) могут не предоставляться (за исключением случаев, когда мнение обучающегося содержит сведения о совершении кем-либо из участников образовательного процесса противоправных действий);

3.2.8. обжалование приказов и распоряжений Учреждения в порядке, установленном законодательство Российской Федерации;

3.2.9. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, базой Учреждения;

3.2.10. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

3.2.11. участие в конференциях, конкурсах, спортивных состязаниях, организуемых учебно-спортивным центром, в соответствии с установленным в Учреждении порядком;

3.2.12. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.2.13. участие в управлении Учреждения в порядке, установленном уставом;

3.2.14. участие в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе совместно с Педагогическим советом;

3.2.15. на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.16. на перевод для получения образования по другой образовательной программе, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения;

3.2.17. на восстановление для получения образования в учебно-спортивном центре в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения;

3.2.18. на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

3.2.19. на совмещение получения образования в учебно-спортивном центре с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.2.20. иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Учреждения.

3.3. Обучающиеся учебно-спортивного центра обязаны:

3.3.1. выполнять требования законодательства Российской Федерации, устава Учреждения, Правил, Правил внутреннего распорядка, Правил пользования учебно-

материальной базой, тренажерами и иных локальных нормативных актов университета, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;

3.3.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы;

3.3.3. соблюдать правила, установленные руководством структурных подразделений, реализующих образовательные программы, осваиваемые обучающимися, а также должностными лицами и органами, осуществляющими управление соответствующими образовательными программами, при условии, что эти правила соответствуют законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Учреждения, установлены в пределах компетенции соответствующих должностных лиц и органов и своевременно доведены до сведения обучающихся;

3.3.4. не нарушать нормы при выполнении устных и письменных учебных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикации данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав, а также не использовать при прохождении контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц;

3.3.5. своевременно в письменной форме ставить в известность работника или структурное подразделение Учреждение, осуществляющее сопровождение учебного процесса, о необходимости отсутствия на экзаменах и зачетах по уважительной причине в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения. При отсутствии по уважительной причине на занятиях (более двух учебных дней подряд), экзаменах и зачетах - представлять работнику или в структурное подразделение образовательной организации, осуществляющее сопровождение учебного процесса, документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий;

3.3.6. соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и ликвидации задолженностей, установленный в Учреждении;

3.3.7. бережно относиться к имуществу образовательной организации (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в Учреждении, если Учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений учебно-спортивного центра, а также без разрешения администрации Учреждения выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

3.3.8. принимать участие в процедурах регулярной оценки качества реализации образовательных программ в порядке и сроки, установленные локальными нормативными актами Учреждения;

3.3.9. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.3.10. уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.3.11. не препятствовать работе Учреждения, его органов управления, структурных подразделений и должностных лиц, в том числе путем:

3.5.12.1. многократных обращений в адрес Учреждения, его уполномоченных органов и должностных лиц по одним и тем же вопросам без указания новых фактов и обстоятельств, притом, что на вопросы, изложенные в обращениях, заявителю уже даны ответы по существу;

3.5.12.2. создания помех для передвижения других обучающихся и работников образовательного Учреждения по коридорам и для доступа других обучающихся и работников Учреждения в помещения, здания УСЦ, на прилегающие к ним территории и (или) иные территории;

3.3.12. не предоставлять подложные (поддельные) документы;

3.3.13. не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для учебно-спортивного центра, его обучающихся и работников;

3.3.14. не причинять вред деловой репутации учебно-спортивного центра, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Учреждения в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

3.3.15. не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории учебно-спортивного центра, прилегающих территориях и (или) иных территориях при прохождении обучения, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации учебно-спортивного центра и его структурных подразделений, а также не допускать использование ненормативной лексики, непристойных и оскорбительных слов, выражений и образов в случаях, когда обучающийся идентифицирует себя как лицо, связанное с учебно-спортивным центром, о чем свидетельствует прямое указание своего статуса как обучающегося учебно-спортивного центра в соответствующих высказываниях, сообщениях, диалогах и (или) публикациях, ведение переписки с использованием адресов корпоративной электронной почты учебно-спортивного центра и информационно-телекоммуникационных ресурсов, принадлежащих Учреждению;

3.3.16. не осуществлять незаконное употребление, а также приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов;

3.3.17. не допускать использования наименования, символики, товарных знаков (знаков обслуживания), коммерческих обозначений Учреждения без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) учебно-спортивного центра, в т.ч. в коммерческих и (или) политических целях;

3.3.18. не выступать публично и не делать заявления от имени учебно-спортивного центра (структурного подразделения учебно-спортивного центра, должностного лица Учреждения) без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) учебно-спортивного центра, под которыми в целях

настоящего подпункта понимается структурное подразделение учебно-спортивного центра по связям с общественностью;

3.3.19. не вести политической деятельности в стенах учебно-спортивного центра, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

3.3.20. регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на главной странице корпоративного сайта (портала) Учреждения по адресу: <http://www.dosaaf-auto.ru>, реализующих образовательные программы, осваиваемые обучающимися, и на страницах образовательных программ, осваиваемых обучающимися, в рамках корпоративного сайта (портала) Учреждения, а также с информацией о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов учебно-спортивного центра, распространяющихся на обучающихся;

3.3.21. регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на главной странице корпоративного сайта (портала) Учреждения – <http://www.dosaaf-auto.ru>, в том числе о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов учебно-спортивного центра, распространяющихся на обучающихся Учреждения;

3.3.22. не допускать действия, которые создают или могут создавать угрозу информационной безопасности учебно-спортивного центра, в том числе не совершать несанкционированные администрацией Учреждения действия, связанные с вмешательством в работу автоматизированных систем учебно-спортивного центра;

3.3.23. выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, Правилами и иными, локальными нормативными актами учебно-спортивного центра.

3.4. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учебно-спортивного центра, договором об оказании платных образовательных услуг.

4. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. За неисполнение или нарушение Правил, иных локальных нормативных актов учебно-спортивного центра, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление.

4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.3. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим мер дисциплинарного взыскания.

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.5. Порядок привлечения студентов и аспирантов учебно-спортивного центра к дисциплинарной ответственности, применения дисциплинарных взысканий при нарушении норм в учебных работах в Учреждении, привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, определены в приложениях 1, 2, 3, 4 к Правилам соответственно.

4.6. Решение о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания принимает директор Учреждения или иное уполномоченное им должностное лицо учебно-спортивного центра (далее – уполномоченное лицо) путем издания соответствующего приказа.

4.7. В случаях, предусмотренных Правилами, рассмотрение вопроса о применении к обучающимся меры дисциплинарного взыскания может осуществляться с участием Педагогического совета или общего собрания Учреждения.

4.8. Уполномоченное лицо до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания (за исключением меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления) имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству соответственно Педагогического совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся учебно-спортивного центра.

4.9. Применение к обучающемуся по договору об оказании платных образовательных услуг мер дисциплинарного взыскания (за исключением меры дисциплинарного взыскания в виде замечания и отчисления) является основанием для лишения обучающегося предоставленной ему скидки по оплате обучения.

4.10. Скидка по оплате обучения не предоставляется обучающемуся, к которому была применена мера дисциплинарного взыскания, в течение всего срока действия меры дисциплинарного взыскания (за исключением меры дисциплинарного взыскания в виде замечания и отчисления).

5. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности для обучающихся университета на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета, устанавливаются следующие виды морального и материального поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение ценным подарком;
- в) назначение стипендии.

Локальными нормативными актами НИУ ВШЭ могут устанавливаться иные виды поощрения обучающихся. Выбор видов поощрения осуществляют ректор университета или иное уполномоченное им должностное лицо.

5.2. Обучающиеся могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

5.3. Поощрение объявляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им должностного лица университета и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

6. ПОРЯДОК В ЗДАНИЯХ УЧЕБНО_СПОРТИВНОГО ЦЕНТРА

- 6.1. Общий режим работы Учреждения – с 8 час. 00 мин. до 22 час. 00 мин.
- 6.2. Находясь в зданиях учебно-спортивного центра, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.
- 6.3. На территории учебно-спортивного центра обучающимся запрещается:
 - 6.3.1. нахождение в учебных аудиториях во время проведения занятий в верхней одежде и головных уборах;
 - 6.3.2. появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
 - 6.3.3. курение табака и электронных сигарет;
 - 6.3.4. организация, проведение и участие в азартных играх;
 - 6.3.5. употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива;
 - 6.3.6. хранение, употребление и распространение наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
 - 6.3.7. хранение, распространение и использование взрывчатых и огнеопасных веществ, пиротехнических средств;
 - 6.3.8. вывешивание объявлений, нанесение надписей вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения администрации Учреждения;
 - 6.3.9. использование выделенных для обучения аудиторий и оборудования в личных целях;
 - 6.3.10. вынос из зданий учебно-спортивного центра имущества, предметов или материалов, принадлежащих учебно-спортивному центру, а также внос в здание громоздких предметов без получения на то соответствующего разрешения администрации Учреждения.
- 6.4. Обучающимся учебно-спортивного центра разрешается использовать свободные от аудиторных занятий помещения для самостоятельной работы и проведения внеучебных мероприятий в установленном Учреждении порядке. Компьютерные классы для самоподготовки выделяются в соответствии с установленным в учебно-спортивном центре расписанием.
- 6.5. Мероприятия, проводимые в зданиях и на территории учебно-спортивного центра, не должны содержать информацию, отнесенную законодательством Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, к информации, запрещенной для детей, и (или) предполагать ее распространение.
Приказом директора учебно-спортивного центра или руководителя, координирующего соответствующее направление деятельности Учреждения или соответствующее структурное подразделение, может быть разрешено проведение мероприятия, содержащего запрещенную для детей информацию, с назначение лица, обеспечивающего контроль соблюдения законодательства Российской Федерации о защите детей от информации при организации и проведении соответствующего мероприятия.
- 6.6. Порядок допуска обучающихся в здания и на территорию учебно-спортивного центра определяется Положением о внутриобъектовом и пропускном режиме на объектах учебно-спортивного центра, Правилами внутреннего распорядка.
- 6.7. Директор и заместитель директора устанавливают часы приема обучающихся учебно-спортивного центра по личным вопросам.

6.8. Руководители структурных подразделений, реализующих образовательные программы, их заместители и структурные подразделения, осуществляющие сопровождение учебного процесса, устанавливают часы приема обучающихся в зависимости от времени работы структурных подразделений.

6.9. Руководители иных структурных подразделений устанавливают часы приема обучающихся в зависимости от режима работы структурных подразделений.

